

Учредителем Учреждения является Буинский районный Исполнительный комитет. 422430, Республика Татарстан, город Буинск, улица Жореса, 110 А

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования Буинский муниципальный район Республики Татарстан осуществляет МКУ «Управление образования Буинского муниципального района». 422430, Республика Татарстан, город Буинск, улица Ленина, 50

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования Буинский муниципальный район Республики Татарстан осуществляет Палата имущественных и земельных отношений Буинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Собственник). 22430, Республика Татарстан, город Буинск, улица Космовского, 108 Г

Структурное подразделение органов управления

Заместитель руководителя Исполнительного комитета- начальник МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» Македонская Н.А.
bua_roo@mail.ru

Заместитель начальника по учебно-методической работе Бикчантаева А.Р. zam-roo@mail.ru

Методист по дошкольному воспитанию Хадиуллина Ч.М. bua_doy@mail.ru

Методист по ИКТ Хасанов И.М. buait@mail.ru

Структура МБДОУ «Алтынчеч»

В своей деятельности Учреждение руководствуется Законом РФ «Об образовании», законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, договором, заключаемым между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями), Уставом, «Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования».

Важным в системе управления МБДОУ является создание механизма, обеспечивающего включение всех участников педагогического процесса в управление. Управленческая деятельность по своему характеру является деятельностью исследовательской и строится на основе отбора и анализа педагогической и управленческой информации.

Управление детским садом осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Управляющая система состоит из двух структур, деятельность которых регламентируется Уставом МБДОУ и соответствующими положениями.

Непосредственное управление учреждением осуществляет **заведующий детским садом** МБДОУ «Алтынчеч» Горелова Алёна Александровна, которая действует от имени Учреждения, представляя его во всех учреждениях и организациях: распоряжается имуществом учреждения в пределах прав, предоставленных договором между Учредителем и Учреждением, в соответствии трудовым законодательством принимает на работу и увольняет сотрудников, осуществляет расстановку кадров, несет ответственность за деятельность учреждения перед Учредителем, издает приказы, распоряжения регламентирующие деятельность Учреждения в рамках своей компетентности.

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает: материальные, организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДООУ. Деятельность ДООУ, его структурных подразделений и участников образовательного процесса регламентируется Уставом МБДООУ, нормативными локальными актами Учреждения.

Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе осуществляет руководство учебно-воспитательной работой учреждения: определяет место каждого педагога в воспитательно-образовательной работе с детьми, мобилизует воспитателей на решение задач, поставленных концепцией дошкольного воспитания перед дошкольным учреждением, привлекает к их решению родителей воспитанников.

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части отвечает за сохранность здания дошкольного учреждения и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях детского сада и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

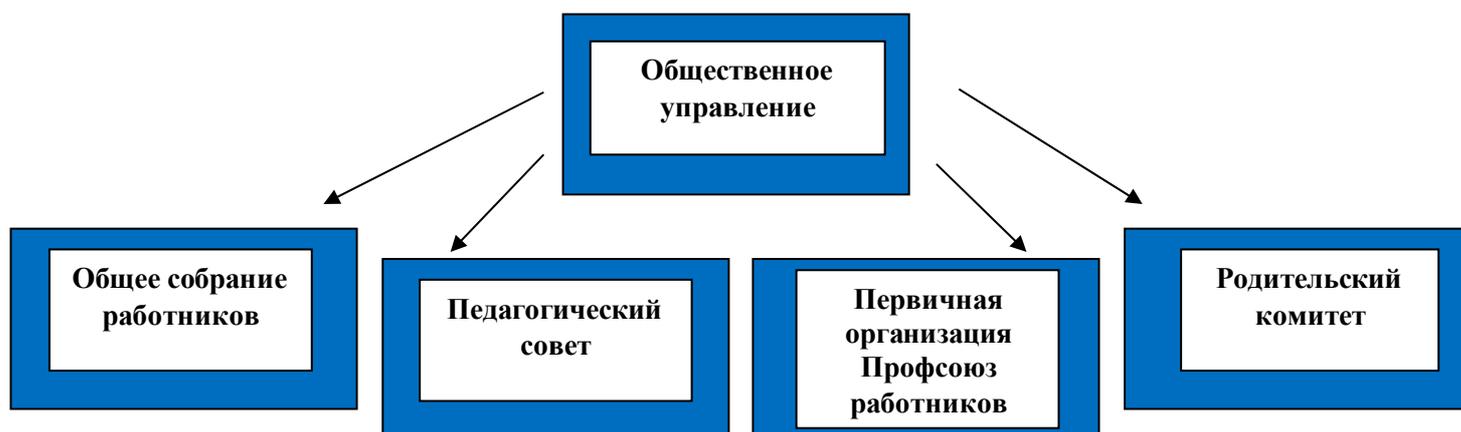
Старшая медицинская сестра контролируют санитарное состояние помещений и участка дошкольного учреждения, соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, качество доставляемых продуктов, организацию питания и качество приготовления пищи, обеспечивают медицинское обслуживание детей, проводят санитарно-просветительскую работу среди работников учреждения и родителей, принимают участие в организации оздоровительной работы с детьми.

Педагоги ДООУ в своей работе выполняют следующие функции: планируют и осуществляют воспитательно-образовательную работу в соответствии с программой, ведут работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье, привлекает их к активному сотрудничеству с детским садом, активно работают с родительским комитетом и отдельными родителями, обеспечивая создание необходимых условий в помещениях группы и на участке для успешной реализации воспитательно-образовательной программы. Участвуют в педсоветах учреждений, методических объединениях, организуют смотры-конкурсы и выставки детских работ к дням открытых дверей, проводят родительские собрания, участвуют в праздниках. Осуществляют работу, направленную на предупреждение и профилактику детских дорожно-транспортных происшествий, пожарной безопасности и т.п.. Ведут физкультурно-оздоровительную, коррекционно –логопедическую и коррекционно – развивающую работу с воспитанниками, и родителями дошкольников.

Структура образовательного учреждения соответствует решаемым ДООУ задачам, механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

Организация образовательного процесса: Образование в ДООУ ведётся на двух государственных языках: русском и татарском, на основании Закона «О государственных языках РТ»

I структура - общественное управление:



II структура – административное управление

